YOMA BANK
The Responsible Bank.

<u>အိမ်ရာချေးငွေ လျှောက်ထားရန်လိုအပ်ချက်များ</u>

- ချေးငွေလျှောက်လွှာ
- နိုင်ငံသားစိစစ်ရေးကတ်ပြား မိတ္တူ
- သန်းခေါင်စာရင်းမိတ္တူ

မူရင်းနှင့် တိုက်ဆိုင်စစ်ဆေးရန်။

- ရပ်ကွက်တွင်နေထိုင်ကြောင်းထောက်ခံစာ (မူရင်း)
- အိပ်ထောင်မရှိကြောင်း ထောက်ခံစာ (လိုအပ်ပါက) (မူရင်း)

လျှောက်ထားသူသည် ဝန်ထမ်းဖြစ်ပါက-

- ကုမ္ပဏီမှ လက်ရှိအလုပ်အကိုင်၏ လစာနှင့်ပတ်သက်၍ ထောက်ခံစာ (ရာထူး၊ လစာနှင့် လုပ်သက်ကို senior management မှ ထောက်ခံပေးရပါမည်။)
- အနီးစပ်ဆုံး (၃) လ၊ လစာစာရင်း
- လစာဝင်နေသော အနီးစပ်ဆုံး ၃လစာ ဘဏ်စာရင်းရှင်းတမ်း (လိုအပ်ပါက)

လျှောက်ထားသူသည် ကိုယ်ပိုင်လုပ်ငန်းလုပ်ကိုင်ပါက-

- သက်တမ်းရှိလုပ်ငန်းလိုင်စင်၊ အခြားလိုင်စင်၊ (လုပ်ငန်းပေါ်မူတည်၍) အသိအမှတ်ပြုလက်မှတ်များ (မိတ္တူ)
- အခြားစပ်ဆက်လုပ်ငန်းများရှိပါကလုပ်ငန်းလိုင်စင် (မိတ္တူ)
- နောက်ဆုံးအခွန် စည်းကြပ်မှုပြေစာ (အနီးစပ်ဆုံး ၁ နှစ်စာ)
- လုပ်ငန်း၏ဘဏ္ဍာရေးရှင်းတမ်း (လက်ကျန်ရှင်းတမ်း၊အရှုံးအမြတ်စာရင်း) အနီးစပ်ဆုံး ၂နှစ်စာ (ကျပ်သိန်း ၃၀၀၀ အောက်ဖြစ်ပါကအနီးစပ်ဆုံး ၁ နှစ်စာ)
- လအလိုက် အရောင်းစာရင်းများ (အနီးစပ်ဆုံး ၃ လစာ) (သို့မဟုတ်)လုပ်ငန်းလည်ပတ်နေသောဘဏ်စာရင်းများ (အနီးစပ်ဆုံး ၁ နှစ်စာ) (သို့မဟုတ်) ငွေလွှဲငွေပို့ ဘဏ်စာရင်းများ (အနီးစပ်ဆုံး ၁ နှစ်စာ)
- လုပ်ငန်းလည်ပတ်နေသောဓာတ်ပုံများ
- အခြားဘဏ်ရှင်းတမ်းများအနီးစပ်ဆုံး ၁ နှစ်စာ (ရှိလျှင်)
- အခြားဘဏ်တွင် ချေးငွေရှိလျှင် ဘဏ်ရှင်းတမ်းများအနီးစပ်ဆုံး ၁ နှစ်စာ

လျှောက်ထားသူသည် ကုမ္ပဏီလုပ်ငန်းလုပ်ကိုင်ပါက-

- သက်တမ်းရှိကုမ္ပဏီလုပ်ငန်းလိုင်စင်
- Form (E), VI, XXVI မိတ္တူ
- သင်းဖွဲ့စည်းမျဉ်း၊ မှတ်တမ်းမိတ္တူ
- Import / Export လိုင်စင်မိတ္တူ (အကယ်၍ရှိခဲ့လျှင်)
- အစည်းအဝေးဆုံးဖြတ်ချက်မိတ္တူ
- နောက်ဆုံးအခွန် စည်းကြပ်မှုပြေစာ (အနီးစပ်ဆုံး ၁ နှစ်စာ)
- လုပ်ငန်း၏ ဘဏ္ဍာရေးရှင်းတမ်း (လက်ကျန်ရှင်းတမ်း၊အရှုံးအမြတ်စာရင်း) အနီးစပ်ဆုံး ၂နှစ်စာ (ကျပ်သိန်း၃၀၀၀ အောက်ဖြစ်ပါကအနီးစပ်ဆုံး ၁ နှစ်စာ)
- လအလိုက် အရောင်းစာရင်းများ (အနီးစပ်ဆုံး ၃ လစာ) (သို့မဟုတ်)လုပ်ငန်းလည်ပတ်နေသောဘဏ်စာရင်းများ (အနီးစပ်ဆုံး ၁ နှစ်စာ) (သို့မဟုတ်)ငွေလွှဲငွေပို့ ဘဏ်စာရင်းများ (အနီးစပ်ဆုံး ၁ နှစ်စာ)
- လုပ်ငန်းလည်ပတ်နေသောဓာတ်ပုံများ
- အခြားဘဏ်ရှင်းတမ်းများအနီးစပ်ဆုံး ၁ နှစ်စာ (ရှိလျှင်)

- အခြားဘဏ်တွင် ချေးငွေရှိလျှင် ဘဏ်ရှင်းတမ်းများအနီးစပ်ဆုံး ၁ နှစ်စာ

<u>ရောင်းသူထံမှလိုအပ်သောစာရွက်စာတမ်းများ</u>

<u>ရောင်းသူသည် တစ်သီးပုဂ္ဂလ ဖြစ်ပါက</u>

- နိုင်ငံသားစိစစ်ရေးကတ်ပြား မိတ္တူ
- အိမ်ထောင်စုစာရင်းမိတ္တူ

<u>ရောင်းသူသည် ကုမ္ပဏီ (developer) ဖြစ်ပါက</u>

- ကုမ္ပဏီ (developer)နှင့်သက်ဆိုင်သော Form (E), VI, XXVI မိတ္တူ
- ကုမ္ပဏီမှအစုရှယ်ယာရှင်များက <u>ကုမ္ပဏီ</u>ကိုယ်စား လက်မှတ်ထိုးရောင်းချပိုင်ခွင့် တာဝန်ပေးအပ်ခံရသည့် ဒါရိုက်တာများအား သဘောတူထားသော အစည်းအဝေးဆုံးဖြတ်ချက် မိတ္တူ
- လက်မှတ်ထိုးရောင်းချမည့်သူ၏ မှတ်ပုံတင်မိတ္တူ
- သန်းခေါင်စာရင်းမိတ္တူ

<u>ဝယ်ယူမည့်အဆောက်အဦနှင့်ပက်သတ်၍လိုအပ်ချက်များ</u>

အဆောက်အဦသည် အိမ်၊ မြေ၊ မြေဖြစ်ခဲ့ပါက-

- သက်ဆိုင်ရာဂရန်၊ ဘိုးဘပိုင်၊ ယခင်ဆက်စပ်စာချုပ်အပြည့်အစုံမိတ္တူ (မှားယွင်းမှုများရှိခဲ့ပါ ကအမှားပြင်စာချုပ်၊ စွန့်လွှတ်၊ အမွေပေးစာချုပ် စသည်ဖြင့်)
- ၆လ သက်တမ်းရှိ မြေပုံ၊ မြေရာဇဝင် - ပုံစံ ၁၀၅-၁၀၆ (မိတ္တူ)
- ဂရန်အမည်ပေါက်သူ၏ နိုင်ငံသားစိစစ်ရေးကဒ်ပြားမိတ္တူ
- ဂရန်အမည်ပေါက်သူ၏ အိမ်ထောင်စုစာရင်းမိတ္တူ

ကွန်ဒို၊ တိုက်ခန်း

(မြေရှင်မှ တိုက်ရိုက်ရောင်းချခြင်း/ Developer မှ တိုက်ရိုက်ရောင်းချခြင်း) Primary sales

- လူနေခွင့်အမိန့် (မိတ္တူ)
- သက်ဆိုင်ရာဂရန်စာချုပ်မိတ္တူ (သို့) မြေပိုင်မြေမိတ္တူ
- မြေရှင်နှင့်အဆောက်အအုံဆောက်လုပ်သူ၊ကန်ထရိုက်တာတို့ ချုပ်ဆိုထားသောသဘောတူစာချုပ်(မိတ္တူ)
- အဆောက်အဦးဆောက်လုပ်သူ၊ကန်ထရိုက်ထံမှ တိုက်ရိုက် (သို့) တဆင့်ခံဝယ်ယူပါက ကုမ္ပဏီမှအစုရှယ်ယာရှင်များက <u>ကုမ္ပဏီ</u>ကိုယ်စား လက်မှတ်ထိုးရောင်းချပိုင်ခွင့် တာဝန်ပေးအပ်ခံရသည့် ဒါရိုက်တာများအား သဘောတူထားသော အစည်းအဝေးဆုံးဖြတ်ချက် မိတ္တူ
- ကွန်ဒို/တိုက်ခန်းပိုင်ဆိုင်ကြောင်း Owner Book/Ownership registration (ရှိလျှင်)

(အဆင့်ဆင့် ဝယ်ယူခြင်း) Secondary sales

- လူနေခွင့်အမိန့် (မိတ္တူ)
- ဆက်စပ်စာချုပ်များ (မိတ္တူ)
- သက်ဆိုင်ရာဂရန်စာချုပ်မိတ္တူ (သို့) မြေပိုင်မြေမိတ္တူ
- မြေရှင်နှင့်အဆောက်အဦးဆောက်လုပ်သူ၊ကန်ထရိုက်တာတို့ ချုပ်ဆိုထားသောသဘောတူစာချုပ်(မိတ္တူ)
- ဆက်စပ်စာချုပ်များတွင်ကုမ္ပဏီမှရောင်းချထားသောစာချုပ်များပါရှိပါကအစုရှယ်ယာရှင်များကကုမ္ပဏီကိုယ်စားလက်မှတ်ထိုးရောင်းချ ပိုင်ခွင့် သဘောတူထားသော အစည်းအဝေးဆုံးဖြတ်ချက် မိတ္တူ
- ကွန်ဒို/တိုက်ခန်းပိုင်ဆိုင်ကြောင်း Owner Book/Ownership registration (ရှိလျှင်)